Abrechnungsbogen

Monat / Jahr: Abteilung:

Name: Vorname:

IBAN: Bank:

Kontoinhaber:

*Bitte pro Monat / Abteilung einen separaten Bogen ausfüllen. Vertretungsstunden unter "Bemerkung" kennzeichnen (V). Abrechnungen durch Sporthelfer und Sportassistenten nur mit Bestätigung des ÜL unter "Bemerkung". Abgabe spätestens **bis zum 05. des Folgemonats**.*

Datum:	Wochentag: (Mo-So)	Kurs:	Beginn: (hh:mm)	Ende: (hh:mm)	Anzahl ÜE	Betrag pro ÜE	Summe:	Bemerkung bzw. Best ª tigung ¦ L
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
					0,00	€5,00	0,00 €	
						Gesamtsumme:	**0,00 €**	

Mit meiner Unterterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben. Eventuelle Änderungen zum Steuerfreibetrag von maximal **3.000 Euro pro Kalenderjahr** (oder weniger, wenn sich mein Freibetrag auf mehrere Vereine aufteilt) werde ich der Geschäftsstelle des Vereins "Sporttreff Karower Dachse e.V." unverzüglich mitteilen. Der Vorstand weist darauf hin, dass Honorartrainer verpflichtet sind, eigenständig für die Abführung der sie betreffenden Steuern und Sozialversicherungsbeiträge Sorge zu tragen.

Datum / Unterschrift

Datum geprüft / Unterschrift GS

Bitte das ausgefüllte Formular zusätzlich auch direkt (nicht als Scan oder Foto) unter info@karowerdachse.de einreichen.